

# Curriculum Vitae

Aggiornato al 10/01/2016

## INFORMAZIONI PERSONALI

Sergio Pasi



✉ sergio.pasi@studiopasi.it

✉ sergiopasi@pec.ordineavvocatitorino.it

## POSIZIONE RICOPERTA

Avvocato

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

10/2014 - ad oggi

**Avvocato**

Studio Legale Pasi

Via De Sonnaz, n. 11 - 10121 Torino

Viale degli Angeli, n. 11 - 12100 Cuneo

- Gestione del contenzioso civile giudiziale e stragiudiziale
- Attività di consulenza in ambito commerciale

**Attività o settore** Gestione in proprio di cause di diritto civile; attività di consulenza aziendale per quanto concerne il diritto commerciale e penale commerciale.

06/2013 - ad oggi

**CLO - HR**

Daviom Data Srl

Via Crimea, n. 33 - 10133 Torino

<http://daviom.com>

- Responsabile area legale
- Gestione risorse umane

**Attività o settore** Redazione contratti e consulenza di tipo legale nell'ambito del *core* dell'impresa (*credit information* -

*business intelligence - rating* aziendale), gestione delle risorse umane e relativa pianificazione del lavoro, attività di indirizzo aziendale e gestione operativa in merito a collaborazioni esterne e partnership.

10/2011 - 01/2014

[Pratica forense - collaborazione](#)

Studio Legale Ferreri

via Ettore De Sonnaz, n. 11 - 10121 Torino

[www.studioferreri.it](http://www.studioferreri.it)

○ Pratica forense

○ Collaborazione presso il Dipartimento Banche e Intermediari finanziari a termine della pratica forense

[Attività o settore](#) Perfezionamento delle competenze a 360° nel campo del diritto civile: prevalentemente diritto commerciale, fallimentare e bancario.

03/2009 - 03/2011

[Brand activator](#)

Sony S.p.A.

Attività svolta in Piemonte nelle province di Cuneo e Torino

[www.sony.it](http://www.sony.it)

[Attività o settore](#) Formazione del personale e vendita diretta di prodotti del settore entertainment.

11/2008 - 02/2009

[Collaborazione presso l'Ufficio Regolazione Mercato](#)

Camera di Commercio di Cuneo

Via Emanuele Filiberto, 3 - 12100 Cuneo

[www.cn.camcom.gov.it](http://www.cn.camcom.gov.it)

[Attività o settore](#) Istruzione pratiche, relazioni con il pubblico, partecipazione alla redazione della Raccolta degli Usi della Provincia di Cuneo per il decennio 2000-2010.

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

---

10/2014

[Conseguimento titolo di Avvocato](#)

Titolo conseguito nella sessione d'esame 2013 presso il Distretto della Corte d'Appello di Torino all'età di 26 anni.

11/2011 - 06/2013 **Master in diritto civile, penale e amministrativo**

Scuola di specializzazione per le professioni legali Bruno Caccia e Fulvio Croce di Torino

[www.professionilegali.torino.it](http://www.professionilegali.torino.it)

- Formazione di secondo livello di diritto sostanziale nelle principali branche del diritto
- Stage presso il Tribunale di Torino in materia sia civile che penale
- Stage presso la Procura della Repubblica di Torino

Formazione di secondo livello in diritto civile, penale e amministrativo, con particolare riguardo a diritto commerciale e diritto penale commerciale. Tesi di diritto penale: "*Profili comuni tra gli articoli 316 ter e 640 bis alla luce dell'evoluzione giurisprudenziale*".

2003-2006 **Maturità classica**

Scuola Navale Militare "F. Morosini"

Isola di S. Elena - 30312 Venezia

<http://www.marina.difesa.it/formazione/formazione-in-marina/istituti/morosini/>

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **italiano**

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B1	B1	B1
francese	B1	B2	B1	B1	B1
spagnolo	B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative	ottime competenze comunicative acquisite durante l'attività di relazione con il pubblico svolta per conto di Sony S.p.A. e perfezionate continuamente attraverso l'attività di Avvocato.
Competenze organizzative e gestionali	Leadership (responsabile di un team di cinque persone), organizzazione autonoma del lavoro attraverso calendarizzazione degli impegni e redazione report.
Competenze professionali	Ottime capacità di gestione del contenzioso di tipo civile sia in ambito giudiziale sia stragiudiziale; di redazione o revisione della contrattualistica, prevalentemente in ambito commerciale, redazione delle linee guida 231 e informative Privacy; di gestione e controllo sulla gestione di tipo aziendale. Buone capacità di gestione del contenzioso di tipo penale.
Competenze informatiche	Ottima conoscenza di tutti i sistemi operativi, in particolar modo Microsoft Windows e Linux Ubuntu. Piena padronanza del pacchetto Office, in particolar modo applicativi di videoscrittura e di calcolo.
Altre competenze	Conseguimento presso il Sony Sales Academy dell'attestato di partecipazione e potenziamento competenze relativo alle tecniche di vendita e buone pratiche commerciali, rilasciato dal Sony Made Marketing e Made To Sell presso la sede di Cinisello Balsamo (MI). Certificato di primo soccorso conseguito nel 2006.
Patenti di guida	B, nautica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

---

- Pubblicazioni**
- Da Galimberti a Olivetti: come la costituzione federale europea avrebbe inciso sul sistema economico
  - Fonti ordinarie di finanziamento delle società di capitali
  - Lineamenti delle start-up innovative
- Progetti**
- Ricerca e sviluppo per la creazione dei portali di *credit information* di Daviom Data: impresefacili.it, Anshard e OneTerminal.
- Appartenenza a gruppi / associazioni**
- Fiduciario regionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta dell'Associazione Nazionale Scuola Navale Militare "F. Morosini"
  - Membro del Collegio Sindacale dell'Associazione Nazionale Scuola Navale Militare "F. Morosini"
- Dati personali**
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".